



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARTIN LUTHER KING"  
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado  
CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF03JY  
Via Garemi, 3 - Calcinaia (PI) - 56012 - Tel. 0587/265495 -  
PEO:piic816005@istruzione.it - PEC:piic816005@pec.istruzione.it



Circ. n. 184

I.C. "M.L. KING"-CALCINAIA  
Prot. 0007621 del 30/08/2023  
V (Uscita)

Ai genitori degli alunni delle Scuole  
DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI I  
GRADO DELL'I. C. "M. L. KING" - CALCINAIA  
p.c. A tutti i docenti dell'I.C. "M. L. King" Registro  
elettronico  
Sito web

**Oggetto: istruzioni per la compilazione modello DICHIARAZIONE AUTORIZZAZIONI INIZIO ANNO (TUTTI GLI ALUNNI) E USCITA AUTONOMA (SOLO SECONDARIA) - A.S. 2023/24**

Ai genitori degli alunni del primo anno dell'infanzia e a quelli degli alunni esterni che si sono iscritti alle classi successive alla prima, per l'infanzia, per la primaria e per la secondaria del nostro istituto e che non abbiano già compilato/consegnato la modulistica.

Si comunica che dovranno ultimare la procedura compilando il seguente link:

<https://forms.gle/CeUqKTwBKwGcSbvP9>

MODALITA' DI CONSEGNA DELLA MODULISTICA STAMPATA E FIRMATA.

Scuola secondaria: i documenti andranno consegnati alle MEDIE DI CALCINAIA nei giorni 11, 12, 13 dalle 8.30 alle 12.30.

Scuola dell'infanzia e primaria: i documenti andranno consegnati alle rispettive maestre il 15 settembre.

**Prima di compilare il modulo, occorre accedere al proprio account di Istituto (solo per chi non ha ancora effettuato il primo accesso).**

**ESCLUSIVAMENTE PER I GENITORI I CUI FIGLI PROVENGONO DA ALTRI ISTITUTI CHE NON HANNO DALL'ANNO PRECEDENTE - L' ACCOUNT DEL NOSTRO ISTITUTO**

Si informano i genitori degli alunni che provengono da altri istituti che gli account per i propri/e figli/figlie sono stati già creati.

L'account del/lla proprio/a figlio/a si compone in questo modo:

Esempio alunno MARIO ROSSI nato nell'anno 2009

individuazione dell'account:

[s.rossi.m.09@icmlking.eu](mailto:s.rossi.m.09@icmlking.eu)

dove s. sta per *studente*

rossi è il cognome dell'alunno

m è l'iniziale del nome

09 le ultime due cifre dell'anno di nascita

Secondo esempio:

L'alunna BENEDETTA (cognome) SANTA (nome) nata nell'anno 2008 avrà il seguente account: s.santa.b.08@icmlking.eu

La **PASSWORD** con la quale fare accesso la prima volta è

**calcinaia**

la prima volta che si fa accesso sarà necessario cambiarla ed inserirne una personale

**I GENITORI POTRANNO CREARE GLI ACCOUNT A PARTIRE DAL 8 SETTEMBRE ED ENTRO L'11 SETTEMBRE PER DAR MODO AI DOCENTI DI ELABORARE I DATI**

**Istruzioni per la compilazione del modulo Google.**

- assicurarsi di aver fatto accesso a Chrome con l'account istituzionale del proprio figlio

- cliccare sul link pubblicato sopra

(ATTENZIONE: se quando cliccate sul link vi richiede l'accesso al form/modulo, vuol dire che ve lo ha aperto in un'altra finestra con un altro vostro account, non di Istituto.

Uscire da tutti gli account, rientrare solo con l'account dello/a studente(ssa)

- compilare il modulo con i dati richiesti.

Sulla mail istituzionale del proprio figlio/a riceverete rispettivamente

- alunni scuola infanzia e primaria: IL SOLO FILE PDF "DATI INIZIALI" COSÌ COME AVETE COMPILATO IL MODULO GOOGLE.

- alunni scuola secondaria: DUE FILE PDF 1) "DATI INIZIALI"; 2) "USCITA AUTONOMA" COSÌ COME AVETE COMPILATO IL MODULO GOOGLE.

**Stampare il/i documento/i, firmarlo/li e portarlo/li:**

- scuola dell'infanzia e primaria: nei plessi di riferimento

- scuola secondaria: nel plesso della King di Calcinaia anche per gli alunni della Quasimodo di Fornacette

**ATTENZIONE**

I genitori che hanno difficoltà nella compilazione del modulo on line possono richiedere assistenza inviando una mail al seguente indirizzo

[assistenza digitale@icmlking.eu](mailto:assistenza digitale@icmlking.eu)

Verrà concordato un appuntamento.

Si ricorda che verranno ricevuti solo i genitori che hanno preso l'appuntamento.

*Il Dirigente Scolastico*  
**Prof.ssa Elisabetta Iaccarino**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 s.m. i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)