



ORARIO RICEVIMENTO PERSONALE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO

I.C. "M.L. KING"-CALCINAIA
Prot. 0008195 del 13/09/2023
I (Uscita)

A.S. 2023-24

Si informa che gli uffici del Personale riceveranno l'utenza interna previo appuntamento telefonico al numero 0587/265495 e che questi verranno cadenzati ogni 15 minuti (ultimo appuntamento 15 minuti prima della fine dell'orario di ricevimento).

I docenti devono presentare le richieste di assenza utilizzando il Registro Elettronico nei tempi previsti (Accedere ad ARGO -> SCUOLA NEXT -> DATI DI SERVIZIO E CONTABILI -> A (in rosso) dove potranno allegare documentazione varia. Il personale ATA invierà i moduli compilati e firmati per mail su posta dell'Istituto.

Le telefonate, tranne i casi di urgenza o di esigenze improrogabili, dovranno essere effettuate agli uffici del personale perentoriamente nei giorni e negli orari sottoindicati.

Le telefonate per informare dell'assenza del giorno devono essere fatte obbligatoriamente entro le ore 07:55 del giorno stesso.

Uffici Personale					
LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
ORE 13:00 - 14:00	///	ORE 13:00 - 14:00	ORE 8:30 - 10:30	///	ORE 11:00 - 13:00

- Si ricorda che la modulistica per le varie richieste è presente nel sito dell'Istituto <https://comprensivocalcinaia.edu.it/modulistica-interna/>

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Elisabetta Iaccarino

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 s.m. i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)